



# **GUIÃO DE PREENCHIMENTO**

## GUIÃO DE PREENCHIMENTO

Com o objectivo de esclarecer dúvidas de preenchimento do formulário de candidatura de ocupação de lotes no Parque Empresarial de Barrancos (PEB), elaborou-se o presente guião de preenchimento.

Pretende-se que as informações constantes do mesmo sejam precisas e, na medida do possível, transmitam de forma clara o que se pretende com a ideia de projeto, isto é, que tipo de empresas, produtos e/ ou serviços, serão implementados nos diferentes lotes do PEB bem como a viabilidade económico-financeira do negócio e que, no fundo, constituirão a base económica do PEB e consequentemente do Concelho de Barrancos.

## FORMULÁRIO

### Ponto 1 – Tipo de Iniciativa:

Indique se a ideia/ negócio que pretende implementar corresponde a pelo menos uma das opções apresentadas no ponto 1. Poderá ainda, se assim o entender, utilizar o espaço destinado a observações para indicar informações que considere relevante, com a obrigatoriedade de ter seleccionado anteriormente pelo menos uma das opções do ponto 1.

### Ponto 2 – Identificação do Responsável:

O ponto 2 é destinado à identificação do responsável pela ideia de negócio/ empresa, devendo para tal, anexar o seu curriculum.

### Ponto 3. – Informação da Empresa:

#### Ponto 3.1.:

Caso se trate de empresa existente, deverá proceder ao preenchimento na íntegra do referido ponto. No caso de empresas a constituir ou empresas que ainda não iniciaram a atividade, deverão, na medida do possível, prestar toda a informação de que dispõem, nomeadamente a forma jurídica da empresa a constituir e a Classificação da Atividade Económica (conforme diploma legal em vigor) a desenvolver.

**Ponto 3.2.:**

Identifique o(s) sócio(s), que fazem parte da empresa e/ou da ideia de negócio, dando resposta às informações solicitadas. Deverá ainda indicar a percentagem de capital de que é detentor (ou detentores) dentro da empresa bem como da função que ocupa(m).

**Ponto 4. Requisitos de Instalação**

No que se refere aos requisitos de instalação, deverão informar a candidatura com todos os dados possíveis, nomeadamente no que se refere à desvantagem das instalações actuais e/ ou localização actual, as instalações pretendidas e indicar o lote conforme a actividade que pretendam desenvolver, justificando a escolha.

Deverão ainda, indicar se existem necessidades especiais relativamente aos resíduos, à laboração e instalação.

**Ponto 5. Descrição do Projecto/ Empresa**

No ponto 5, deverá dar resposta às informações solicitadas nomeadamente sobre:

Produto/Serviço (descrição das características do produto/serviço com destaque para a componente inovadora, mercado potencial, etc...);

Clientes (descrição e quantificação do mercado, posicionamento da empresa, potencial de crescimento/expansão dentro do mesmo segmento ou para novos mercados, grau de dependência), fornecedores (origem, identificação, grau de dependência) e concorrência (identificação, forma de actuação, grau de competição, vantagens competitivas da empresa);

Processo produtivo (descrição, áreas críticas, domínio do processo produtivo por parte da empresa);

Distribuição/Logística (descrição do processo de distribuição do produto/serviço);

Estratégia e objectivos (objectivos, posicionamento da empresa no mercado onde pretende actuar e como pretende implementar o negócio, estratégia de marketing, potenciais parcerias, ...).

Identificar os pontos fortes e fracos

**Ponto 6. Recursos a Afectar**

Indicar, o número actual de colaboradores e os que se pretendem criar, ao nível de género e de categoria profissional e/ou habilitações académicas.

Por outro lado, devem ser indicadas as medidas de valorização de recursos humanos, relativamente à formação, à consultoria externa, à especialização, entre outras medidas.

## DOSSIER DE CANDIDATURA

Por último, deverá indicar, na medida do possível, quais serão as fontes de financiamento, previstas para o projeto de investimento.